

Bilancio Sociale 2020

SENTIERI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

**Cooperativa
Sentieri**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	9
Modalità di nomina e durata carica.....	10
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	12
Commento ai dati.....	12
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	13
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	13
Composizione del personale.....	13
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	16
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	16
Natura delle attività svolte dai volontari.....	17
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	17
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	17
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	17
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	18

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	18
Output attività	20
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	20
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	20
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	20
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	21
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	21
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	22
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	22
Capacità di diversificare i committenti.....	23
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	24
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	24
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	24
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	25
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	25
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	25
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	25
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	26
Tipologia di attività.....	26
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	26
Caratteristiche degli interventi realizzati	26
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	26
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	26
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	26
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	27
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	27

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	27
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	28
Relazione organo di controllo	29

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il documento attiene ai servizi e ai progetti sviluppati nell'anno 2020 (dal 1 gennaio al 31 dicembre) e completa il bilancio di esercizio al quale si riferiscono le informazioni qui riportate. Esso risponde alla Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il 4 luglio 2019. Obiettivo principale del Bilancio Sociale è quello di rendere conto delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici dell'organizzazione grazie alle risorse messe a disposizione dai vari portatori di interesse. Questo strumento rappresenta per l'Impresa Sociale un importante momento di coinvolgimento interno a cui tutta la struttura organizzativa si dedica in prima persona in base alle proprie competenze. Attraverso una costante rendicontazione delle attività svolte e dei risultati ottenuti, lo staff può verificare in corso d'anno lo stato dell'arte delle azioni programmate ed eventualmente proporre rimodulazioni in base ai bisogni intercettati dall'utenza, fino ad arrivare a comporre la relazione conclusiva dell'anno, oggetto poi del più completo documento di rendicontazione sociale. Per gli operatori si tratta quindi di una fondamentale fase di consapevolezza, verifica e autovalutazione del proprio servizio da cui si innescano i processi di miglioramento organizzativo e di pianificazione delle azioni future.

Le informazioni si ispirano ai principi dettati dall'art.14 c.1 D. Lgs 117/2017: rilevanza, completezza, verifica e autovalutazione del proprio servizio da cui si innescano i processi di miglioramento organizzativo e di pianificazione delle azioni future. Le informazioni si ispirano ai principi dettati dall'art.14 c.1 D.Lgs 117/2017: rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza di periodo, comparabilità, chiarezza, veridicità e verificabilità, attendibilità dell'informazione.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale viene presentato e sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei soci, in sede di convocazione per l'Assemblea del Bilancio di Esercizio 2020. Per la compilazione del Bilancio Sociale sono stati utilizzati altri documenti "a valenza esterna" quali il Bilancio Sociale, lo Statuto, i regolamenti interni, le visure camerali, i libri sociali. Il Bilancio Sociale verrà pubblicato e depositato con il Bilancio di esercizio, ma verrà anche consegnato a tutti i soci della cooperativa, altri stakeholders e pubblicato nel sito internet.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SENTIERI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	03562800262
Partita IVA	03562800262
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA SANTA BONA VECCHIA, 43 - 31100 - TREVISO (TV) -
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A150640
Telefono	0423701800
Fax	0423701801
Sito Web	
Email	segreteria@consorzioinconcerto.it
Pec	sentieriscs@legalmail.it
Codici Ateco	87.3

Aree territoriali di operatività

La cooperativa opera nella unità locale di Quinto di Treviso - Via M.Tognana 53.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività d'impresa, indicate nel successivo art.4, finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi dell'art.1 lett. b) e art.4 della legge 381/91.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce.

Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale della comunità, deve cooperare attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse

della comunità, e in special modo volontari ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo, grazie anche all'apporto dei soci lavoratori, l'autogestione responsabile dell'impresa.

La Cooperativa opera in forma mutualistica e senza fini speculativi tramite la gestione in forma associata dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata ed autonoma, o in qualsiasi altra forma ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata non occasionale. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento ai sensi dell'articolo 6 della legge 3 aprile 2001, n.142.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa ha come oggetto sociale:

- attività di impresa finalizzate alla riabilitazione nei diversi settori con particolare riferimento al settore artigianale, a quello del commercio e a quello dei servizi alle imprese. In particolare la cooperativa potrà:

- 1) gestire bar e ristoranti;
- 2) svolgere attività di pulizie industriali e civili; servizi di lavanderia; attività di manutenzione del verde; pulizie delle strade;
- 3) realizzare servizi di autotrasporto merci o persone in conto proprio e per conto terzi fino ad una portata massima di 60 q.li;
- 4) effettuare attività di consegna a domicilio di materiali, prodotti in genere;
- 5) attività di piccola manutenzione;
- 6) reperire immobili ad uso abitativo attraverso l'affitto o l'acquisto da destinare alla fruizione dei soci;
- 7) realizzare iniziative di sensibilizzazione e coinvolgimento della comunità locale sulle tematiche delle persone con problemi di salute mentale;
- 8) curare manifestazioni ed eventi pubblici;
- 9) promuovere e realizzare iniziative sociale e culturali;
- 10) promuovere e realizzare attività formative;
- 11) realizzare attività editoriali;
- 12) sviluppare attività di accompagnamento nei confronti di soggetti in contratto riabilitativo.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONSORZIO RESTITUIRE	2000
GRUPPO L'INCONTRO	2011

Contesto di riferimento

La Sentieri Società Cooperativa Sociale è una cooperativa di tipo "B" che in collaborazione con il Consorzio Restituire di Treviso e il Gruppo L'Incontro, Consorzi di cui fa parte, opera con lo scopo di inserire al lavoro, come strumento di riabilitazione, persone che presentano disturbi psichici.

L'inserimento di queste persone, per servizi avuti in assegnazione in collaborazione con il Cons. Restituire, seguite e inviate dall'Ulss di appartenenza, avviene in un laboratorio di Quinto di Treviso. Qui vengono lavorate commesse assegnate dalla cooperativa L'Incontro Industria 4.0 che rappresenta l'anima commerciale del progetto di inserimento. Attraverso la partecipazione al Gruppo L'Incontro, la cooperativa offre e ottiene servizi il cui risultato è il completamento di un percorso sociale virtuoso finalizzato agli obiettivi sociali della cooperativa.

Storia dell'organizzazione

"Gruppo L'Incontro", fino a qualche anno fa denominato Consorzio In Concerto, nasce nel 2002 e rappresenta il completamento di un percorso sociale virtuoso acceso dalla Coop. L'Incontro dal 1991 (anno della sua fondazione).

La Cooperativa L'Incontro infatti, dopo le prime esperienze di educazione e riabilitazione di persone con disabilità psichiatrica attraverso attività lavorative capisce l'indispensabile necessità per queste persone di aver accesso, dopo la prima fase di permanenza nei CLG, al mercato del lavoro; per questo da vita nel tempo ad alcune cooperative di inserimento lavorativo, aggregandole attraverso lo strumento consortile.

Il Consorzio è quindi stato creato per legare tra di loro le cooperative che già da tempo lavoravano insieme, cominciando a tessere una rete di solidarietà e servizi interna ed esterna verso la comunità territoriale.

Gruppo L'Incontro può definirsi un Distretto Produttivo sociale in quanto le Cooperative aderenti formano una rete stretta e risultano essere:

- a) Agglomerate socialmente perché condividono l'anima della rete;
- b) Agglomerate produttivamente perché ogni cooperativa è fornitore e cliente della rete stretta (global service interno);

- c) Agglomerate da un punto di vista organizzativo perché il Consorzio progetta e distribuisce una serie di servizi operativi trasversali, tra cui: la Finanza e il Controllo, l'Amministrazione, gli Acquisti, il Commerciale, il Fundraising, il Controllo della qualità e della sicurezza, il rapporto e il coordinamento con l'Associazione di Volontariato La Meridiana; il coordinamento di eventi mirati di promozione e integrazione solidale verso la Comunità territoriale; la comunicazione e l'informazione, la formazione degli operatori e dei quadri dirigenti, la gestione delle Risorse Umane attraverso l'Agenzia Sociale per L'Impiego.
- d) Le cooperative risultano agglomerate economicamente perché il Consorzio:
- a) agisce da "referente e garante contrattuale" nei confronti dei principali clienti pubblici e privati, attraverso il vantaggio competitivo del Global Service che si configura sempre più sovente in servizi di assistenza alla persona, congiuntamente a servizi di lavanderia, pulizie, catering, trasporti, cura del verde e manutenzioni, i quali a loro volta sono forniti da cooperative sociali che accolgono soci-lavoratori svantaggiati, pertanto è più proprio parlare di "Social Global Service".
- b) stimola i processi di welfare di comunità e di sussidiarietà attraverso il "project financing" con gli enti pubblici di riferimento, in progetti di "partnership" finalizzata all'erogazione di servizi pubblici.
- c) favorisce e gestisce processi ed azioni di solidarietà finanziaria di rete tra le cooperative e per i soci-lavoratori.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci operatori lavoratori
3	Soci operatori volontari
0	Soci operatori fruitori
2	Soci operatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

La cooperativa presenta per la maggior parte soci-lavoratori. La scelta della cooperativa di proporre a tutti i propri dipendenti di essere anche soci della cooperativa, è risultata strategica nel corso degli anni e risponde pienamente ai principi di mutualità e compartecipazione tipici della cooperazione.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome	Rappresentant	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di	N .	Ruoli ricoperti in	Presenza in C.d.A. di	Indicare se ricopre la carica
----------------	---------------	-------	-----	-------------	--------------------	-----	--------------------	-----------------------	-------------------------------

amministratore	e di persona giuridica – società				parentela con almeno un altro componente e C.d.A.	mandati	comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
LUCA MAZZON	Sì	maschio	55	01/06/2018		0		No	Presidente
LINDA TORRI	No	femmina	45	01/06/2018		0		No	Vicepresidente
RICHARD CREMA	No	maschio	58	01/06/2018		0		No	Consigliere
ENRICO POZZOBON	No	maschio	47	01/06/2018		0		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
4	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
4	di cui persone normodotate
0	di cui soci cooperatori lavoratori
3	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
1	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è composto da un numero di Consiglieri variabile da tre a undici eletti dall'Assemblea che ne determina, di volta in volta, il numero. Il Consiglio di Amministrazione elegge al suo seno il Presidente ed il Vicepresidente. L'Amministrazione della società può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli amministratori sia scelta tra i soci cooperatori oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'Approvazione del Bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli Amministratori sono rieleggibili.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Si sono svolti n.1 adunanze del Consiglio di Amministrazione. La partecipazione media è stata di 3 consiglieri.

Tipologia organo di controllo

L'Assemblea nomina il Collegio Sindacale o un revisore dei conti, quale organo di controllo. La cooperativa Sentieri ha nominato il Revisore Legale, con atto del 01/06/2018 e con durata in carica sino all'approvazione del bilancio al 31/12/2020.

La retribuzione annuale dell'organo di controllo è determinata dall'Assemblea all'atto della nomina, per l'intero periodo di durata dell'ufficio.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	%partecipazione	%deleghe
2018	Assemblea ordinaria	01/06/2018	-Bilancio dell'esercizio sociale chiuso il 31/12/2017: deliberazioni inerenti e conseguenti e relazione del revisore legale dei conti; -Rinnovo delle cariche sociali; -Varie ed eventuali.	100	
2019	Assemblea ordinaria	29/06/2019	1)Bilancio dell'esercizio sociale chiuso al 31.12.2018; deliberazioni inerenti; 2)Relazione del Revisore legale dei conti; 3) Varie ed eventuali	77,78	22,22
2020	Assemblea ordinaria	22/07/2020	1)Bilancio e Relazione sulla Gestione dell'esercizio sociale chiuso il 31/12/2019: deliberazioni inerenti e conseguenti e relazione del revisore legale dei conti. 2)Lettura del verbale di vigilanza ai sensi	55,55	44,45

			dell'art. 220/2002– 3)Varie ed eventuali		
2021	Assemblea ordinaria	23/07/2021	1) Bilancio, Relazione sulla Gestione e Bilancio Sociale dell'esercizio sociale chiuso al 31/12/2020; deliberazioni inerenti e conseguenti e relazione del revisore legale dei conti. 2) Lettura del Verbale di vigilanza ai sensi dell'art.220/2002. 3) Proposta di proroga attuale Consiglio di Amministrazione. 4)Conferimento al Revisore legale dell'incarico di revisione legale dei conti ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.39/2010.	55,55	45,45

I soci sono chiamati all'Assemblea Ordinaria secondo quanto previsto dal Codice Civile, ossia per l'Approvazione annuale del Bilancio di Esercizio e per la nomina delle Cariche Sociali.

Nel corso dell'anno, i soci a vario titolo sono coinvolti in diversi tavoli specifici e suddivisi in base alle aree di attività. In questi tavoli ciascun socio ha possibilità di contribuire con la propria capacità progettuale e organizzativa alla gestione della Cooperativa.

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Non sono stati messi in atto sistemi di monitoraggio degli Stakeholders.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
4	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
2	di cui maschi
2	di cui femmine
	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	4	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	4	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	4	4
< 6 anni	0	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	4	4
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
4	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
4	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
4	Totale dipendenti
4	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
4	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
4	Totale persone con svantaggio	4	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
4	persone con disabilità psichica L 381/91	4	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	a	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	a	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
4	Totale dipendenti indeterminato	2	2
2	di cui maschi	2	0
2	di cui femmine	0	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari svolgono attività di supporto a quella principale.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	1.000,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **E' applicato il Contratto Collettivo Nazionale Cooperative Sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

1947,00/1614,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I soci volontari non percepiscono rimborso**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La cooperativa dopo aver ridotto a causa Covid le proprie commesse, si pone l'obiettivo di verificare nuovi sbocchi lavorativi per l'anno prossimo in modo da garantire la continuità lavorativa ai soci cooperatori assicurando loro il reddito previsto dal rapporto di lavoro.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il Consiglio di Amministrazione in scadenza con l'Approvazione del Bilancio di Esercizio 2020, di cui verrà proposta la parziale riconferma, avrà la presenza di n.1 donne su 3 membri del Cda, pari al 33,33%.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

nessuno degli occupati presenta un diploma di scuola superiore finalizzato ad altre professioni.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):
tutti i lavoratori dipendenti erano a tempo indeterminato, confermando dunque stabilità dell'occupazione.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Le difficoltà di gestione della produzione legate al momento pandemico, non hanno consentito di svolgere attività sociali legate alla crescita personale delle persone svantaggiate.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al

lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

La necessità di provvedere alle problematiche scaturite dal Covid, ha richiesto un maggior impegno della forza lavoro, a discapito, del tempo dedicato alla famiglia.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

La riorganizzazione della cooperativa riguarda anche i suoi rapporti con l'esterno. Sono in atto tavoli di lavoro con Enti Locali e partner al fine di strutturare servizi innovativi per rispondere alle mutate esigenze del territorio.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

La partecipazione è pari al 100% in quanto tutti i soci hanno la possibilità di contribuire in qualche forma di gestione della Cooperativa.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):
non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscid 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:
non presente

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Il Covid ha inciso negativamente sulla raccolta differenziata a causa dello smaltimento dei DPI necessari alla tutela del personale occupato.

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
non presente

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

non presente

Output attività

Senza dubbio la pandemia è stata, e lo è tuttora, la sfida più importante che la nostra cooperativa abbia dovuto mai affrontare. Nel periodo di maggior diffusione del virus, in pieno Lockdown, la Sentieri società cooperativa sociale ha cercato di garantire la produzione, cercando di dare occupazione, magari a turno ai propri soci svantaggiati, cercando dunque, con tutte le limitazioni del caso, di perseguire la propria mission. Lo sforzo e le difficoltà sono state tante, anche dal punto di vista economico. Il fermo produttivo ha ovviamente causato importanti perdite di fette di fatturato, inoltre l'organizzazione al lavoro richiesta per poter garantire la sicurezza (distanziamento e utilizzo dei DPI) ha comportato, anche quando l'attività produttiva è ripresa, dei forti rallentamenti e quindi inefficienze.

Lo sguardo è rivolto al futuro, alla possibilità, attraverso la ricerca di nuovi clienti, di aumentare il proprio volume di affari e quindi dare seguito a quella che è la nostra mission.

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: Nel corso del 2020, a causa della situazione pandemica, non sono state organizzate attività che abbiamo coinvolto la comunità locale.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

La cooperativa, nel corso del 2020 ha cercato in primo luogo di far fronte all'emergenza. E' risultato difficile mettere in atto azioni di confronto o di verifica con i propri portatori di interesse. Si è cercato il più possibile di mantenere i propri clienti e i propri dipendenti occupati.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Quest'anno difficile ha messo in luce tutte le difficoltà riguardanti il raggiungimento degli obiettivi di gestione e di sostenibilità della Cooperativa. Per il prossimo futuro dovremo ricercare uno sviluppo economico che si basi su un giusto equilibrio tra mission e mercato privato, tra natura sociale e rischio imprenditoriale.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Pensando all'anno 2020, ma anche al 2021, la riflessione non può che partire dalla situazione che ci sta attorno e che riguarda la diffusione del Covid 19. La Pandemia, purtroppo, non è stata debellata, anche se è calato il livello di emergenza e ci auguriamo che la situazione vada verso un continuo miglioramento.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	3.028,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	1.154,00 €	2.077,00 €	1.500,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	133.777,00 €	158.648,00 €	173.228,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	717,00 €	717,00 €	819,00 €
Totale riserve	27.825,00 €	27.824,00 €	27.825,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-38.363,00 €	17,00 €	9,00 €
Perdite precedenti	-14.774,00 €	-14.790,00 €	-14.800,00 €
Totale Patrimonio netto	-24.595,00 €	13.768,00 €	13.853,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	-38.363,00 €	17,00 €	9,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	6,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-38.363,00 €	17,00 €	53,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
-------------------------	-------------	-------------	-------------

capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	100,00 €	100,00 €	202,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	75,00 €	75,00 €	75,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	542,00 €	542,00 €	542,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	137.959,00 €	160.725,00 €	174.728,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	71.232,00 €	66.779,00 €	79.698,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	51,63 %	41,54 %	45,61 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	81.734,00 €	81.734,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	52.043,00 €	52.043,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	1.154,00 €	1.154,00 €
Contributi e offerte	3.028,00 €	0,00 €	3.028,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	134.931,00 €	134.931,00 €
Contributi	3.028,00 €	0,00 €	3.028,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	3.028,00 €	2,19 %
Incidenza fonti private	134.931,00 €	97,81 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state svolte attività di raccolta fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non presente

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

non presente

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Raccolta beni in disuso: apparecchiature tramite Contarina

Smaltimento rifiuti speciali: Toner tramite Contarina

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	10097	kwh
Gas/metano: emissione CO2 annua	15210	sme
Carburante		l
Acqua: consumo d'acqua annuo	52	mc
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

interventi volti a stimolare lo sviluppo di attività attente allo sviluppo di energie rinnovabili, al riuso e al riciclo e più in generale attività connesse alla Green Economy

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Mantenimento livelli occupazionali: obiettivo integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale. Attenzione all'uso delle risorse energetiche: obiettivo è il miglioramento in termini di impatto ambientale a favore della Green Economy.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Piccoli comuni

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono presenti contenziosi alla data di chiusura dell'esercizio 2020.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

L'Assemblea dei soci si riunisce una volta l'anno, salvo eventi straordinari, per l'approvazione del Bilancio di Esercizio e del Bilancio Sociale.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Il Bilancio sociale è redatto in base alle linee guida previste dal Dlg.117/2017. Sentieri come Cooperativa Sociale non è soggetta all'obbligo dell'art.10 del D.Lgs 112/2017 di monitoraggio e attestazione da parte dei sindaci di conformità alle linee guida ministeriali.